INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0539 de 2024

CONTRATO **:**	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	JOSE LIBARDO MARIN VASQUEZ
IDENTIFICACIÓN:	16.729.846 De Cali – V.
CODIGO DISPONIBILIDAD:	No. CDP. 3500212304
RESERVA:	No. RPC. 4500323686
VALOR DELCONTRATO:	$ 4.196.000
DURACIÓN:	HASTA EL 30 DE ABRIL DE 2024
SUPERVISOR:	FERNANDO AGUIRRE SARRIA

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA REALIZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI, EN ESPECIAL EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO DENOMINADO RECREACIÓN EN JORNADAS DE CICLOVÍA Y DE ACTIVIDAD FÍSICA EN SANTIAGO DE CALI.

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula **PRIMERA** del contrato No. 4161.010.26.1.0539, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **PRIMERA CUOTA**

1. Apoyar la realización y ejecución de las actividades y atenciones presenciales y/o virtuales que requiera el proyecto.
- Apoyé en la realización de las actividades requeridas por el programa.

2. Brindar apoyo en la organización y asistencia de las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento, que sean necesarias para el desarrollo del programa.
- Asistí a las reuniones y capacitaciones programadas presencialmente.
- Asistí a las reuniones y capacitaciones programadas virtualmente.

3. Apoyar, realizar y presentar la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto.
- Realicé y presenté los informes requeridos por el programa.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0539 de 2024

4. Apoyar la consolidación de información correspondiente a los beneficiarios del Proyecto a través de la plataforma SIDER.
- No se realizaron actividades para este periodo.

5. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de del área de fomento conforme al proyecto de inversión.
- No se realizaron actividades para este periodo.

6. Brindar apoyo al área a fin de que los requerimientos allegados por la plataforma del Orfeo, sean respondidos dentro de los términos internos establecidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación.
- No se realizaron actividades para este periodo.

7. Atender las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con el objeto contractual y que se desarrollen dentro del proyecto de inversión.
- No se realizaron actividades para este periodo.

8. Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.
- No se realizaron actividades para este periodo.

9. ORGANIZAR EL DESARROLLO DEL FOMENTO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA “de
acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento”
- Realicé y planifiqué las actividades que realizaré en el periodo.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1JrA_AghijkpIkpzqc5Rb25Nbpd0IjZRt?hl=es_419

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **SEGUNDA CUOTA**

1. Apoyar la realización y ejecución de las actividades y atenciones presenciales y/o virtuales que requiera el proyecto.
- Asistió y dirigió a las actividades complementarias con los diferentes grupos que hacen parte del programa.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0539 de 2024

- Asistí y apoyé la ejecución de las actividades y atenciones presenciales que requirió el programa.

- Asistí y apoyé la ejecución de las actividades y atenciones virtuales que requirió el programa.

2. Brindar apoyo en la organización y asistencia de las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento.
- Asistí y participé en las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el coordinador del programa.

3. Apoyar, realizar y presentar la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto.
   - Realicé y presentó los informes y documentos requeridos por el programa.
   - Entregué los informes y documentos impresos que requiere el programa.

4. Apoyar en la elaboración de la consolidación de información correspondiente a los beneficiarios del Proyecto a través de la plataforma SIDER.
   - Apoyé en el proceso de la consolidación de información correspondiente de los beneficiarios en las fichas de inscripción física del programa.

5. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales del área de fomento conforme al proyecto de inversión.

   - Asistí y apoyé los eventos que se realizaron en el parque Tercer Milenio de la comuna 21 de Cali.
   - Asistió y apoyó los eventos que se realizaron en los diferentes puntos donde impacta el programa en la ciudad de Cali.
   - Asistí y apoyé las visitas a los diferentes puntos donde se realizarán las actividades del programa.
   - Asistí y apoyé las socializaciones del programa con los lideres de las asociaciones de Cali que hacen parte del programa.

6. Brindar apoyo al área a fin de que los requerimientos allegados por la plataforma del Orfeo, sean respondidos dentro de los términos internos establecidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación.
- No se realizaron actividades para este periodo.

7. Atender las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con el objeto contractual y que se desarrollen

dentro del proyecto de inversión.

- Participé y cumplí con todos los requerimientos que presentó el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con el objeto contractual y que se desarrollen dentro del proyecto de inversión.

8. Brindar apoyo asistencial con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.
   - Brindé apoyo asistencial para el cumplimiento en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

   - Asistí y participé de las capacitaciones sobre el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

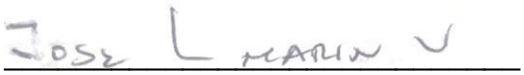
9. ORGANIZAR LOS PROGRAMAS DE DEPORTE, ACTIVIDAD FÍSICA “de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento”

   - Planifiqué y organicé las jornadas pedagógicas que se desarrollaran en este periodo.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1ioFnMPscQh6M8kbaY5HfwR969u6DAUGf?hl=es_419

Para constancia de lo anterior, se firma en Santiago de Cali a los 30 días del mes de abril de 2024

Atentamente,



JOSE LIBARDO MARIN VASQUEZ
CEDULA 16.729.846 de Cali – V.
CONTRATISTA